

## Офис-менеджер требуется

Киров, Россия

Требования: грамотная речь, ответственность, обучаемость, внимательность.

Обязанности: ведение переговоров, поиск и разработка рекламы, работа с рекламодателями, проведение презентаций, заполнение и ведение документации.

Условия: Работа в офисе. Возможность обучения. Карьерный рост, Растущий доход .

---

Цена: **15 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

ooo Delovoi centr Григорий

77-86-37

Центр города