

## Личный помощник руководителя в офис

Киров, Россия

Требования: Ответственность, готовые к обучению, коммуникабельность, готовность к командировкам(2-3 раза в год)

Обязанности: работа организационного характера с людьми и документами

Условия: Работа в офисе. При достойной работе быстрый карьерный рост. Обучение за рубежом. Командировки. Растущий доход от 46000р.

---

Цена: **46 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Мусихина Наталья**

**25-04-18**