

Консультант требуется

Киров, Россия

Должностные обязанности: Встреча клиентов в офисе, консультирование по вопросам, планирование и составление отчетности, ведение телефонных переговоров и первичного документооборота.

Требования: Грамотная речь, доброжелательность, обучаемость.

Условия: Приобретение навыков в ходе непосредственной работы. Гибкий график. При необходимости - бесплатное обучение в рамках компании.

Цена: **14 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

ooo Delovoi centr Григорий

77-86-37

Центр города